

## КАЗАНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

### РЕШЕНИЕ

от 29 декабря 2010 г. N 17-3

#### О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ "КОМИТЕТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КАЗАНИ"

Список изменяющих документов

(в ред. решений Казанской городской Думы

от 07.06.2012 N 19-14, от 29.05.2014 N 10-33,

от 03.10.2014 N 12-36, от 16.08.2016 N 14-9, от 25.02.2017 N 15-13, от 17.08.2017 №9-19)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", [Законом](#) Республики Татарстан от 28.07.2004 N 45-ЗРТ "О местном самоуправлении в Республике Татарстан", [Уставом](#) муниципального образования города Казани, [структурой](#) органов Исполнительного комитета города Казани Казанская городская Дума решила:

1. Утвердить [Положение](#) о Муниципальном казенном учреждении "Комитет жилищно-коммунального хозяйства Исполнительного комитета муниципального образования города Казани" (приложение).
2. Поручить Комитету жилищно-коммунального хозяйства Исполнительного комитета г. Казани (А.М.Фролов) обеспечить государственную регистрацию [Положения](#) в соответствии с настоящим решением в установленном законодательством порядке.
3. Установить, что настоящее решение вступает в силу с 1 января 2011 года.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря Казанской городской Думы Л.Н.Андрееву.

Мэр города  
И.Р.МЕТШИН

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ "КОМИТЕТ**  
**ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КАЗАНИ"**

Список изменяющих документов  
(в ред. решений Казанской городской Думы  
от 07.06.2012 N 19-14, от 29.05.2014 N 10-33,  
от 03.10.2014 N 12-36, от 16.08.2016 N 14-9, от 25.02.2017 N 15-13, от 17.08.2017 №9-19)

I. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение "Комитет жилищно-коммунального хозяйства Исполнительного комитета муниципального образования города Казани" (далее - Комитет) создано в соответствии со [статьей 31](#) Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Законом](#) Республики Татарстан от 28.07.2004 N 45-ЗРТ "О местном самоуправлении в Республике Татарстан", [Уставом](#) муниципального образования города Казани, [решением](#) Представительного органа муниципального образования города Казани от 24.12.2005 N 11-5 (с учетом последующих изменений и дополнений) "Об учреждении органов Исполнительного комитета муниципального образования - муниципальных учреждений Исполнительного комитета".

1.2. Комитет является органом Исполнительного комитета муниципального образования города Казани (далее - Исполнительный комитет города Казани), обладает статусом юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законодательством о регистрации юридических лиц порядке.

1.3. Учредителем Комитета является муниципальное образование город Казань в лице представительного органа муниципального образования города Казани - Казанской городской Думы (далее - Казанская городская Дума).

1.4. Комитет вправе иметь самостоятельный баланс, бюджетную смету и лицевой счет, открытый ему в установленном порядке, идентификационный номер налогоплательщика, печать, бланки со своим наименованием.

1.5. Комитет вправе участвовать в гражданском обороте от своего имени, приобретать, осуществлять гражданские и иные права и обязанности в пределах, установленных законодательством, [Уставом](#) муниципального образования города Казани, настоящим Положением и учредителем.

1.6. Комитет может осуществлять приносящую доходы деятельность. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет муниципального образования города Казани.

1.7. Полное наименование Комитета: Муниципальное казенное учреждение "Комитет жилищно-коммунального хозяйства Исполнительного комитета муниципального образования города Казани".

Сокращенное наименование: МКУ "Комитет жилищно-коммунального хозяйства города Казани".

1.8. Местонахождение Комитета: Республика Татарстан, город Казань. Юридический адрес: 420111, Республика Татарстан, город Казань, улица Кремлевская, дом N 11.

## II. Предмет и цели деятельности Комитета

Предметом и целью деятельности Комитета является выполнение управленческих функций в рамках своей компетенции в сфере реализации вопросов местного значения, реализации переданных в установленном законодательством порядке государственных полномочий, определенных муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления г. Казани, в области жилищно-коммунального хозяйства.

## III. Компетенция и полномочия Комитета

3.1. Полномочия Комитета как органа Исполнительного комитета города Казани:

3.1.1. осуществление единой политики в области жилищно-коммунального хозяйства на территории города Казани;

3.1.2. осуществление в соответствии с установленным порядком функций заказчика городских и иных программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства и контроля за их реализацией;

3.1.3. организация в границах города Казани электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

3.1.4. подготовка муниципальных правовых актов об установлении надбавок к тарифам на услуги организаций коммунального комплекса в соответствии с предельным индексом, установленным органом регулирования субъекта Российской Федерации для соответствующего муниципального образования, в том числе на подключение (технологическое присоединение) в отношении организаций коммунального комплекса; о плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда и размере платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом;

3.1.5. осуществление контроля за надлежащей эксплуатацией объектов коммунального хозяйства, обеспечение устойчивой работы объектов водо-, газо-, тепло-, энергоснабжения, водоотведения (хозяйственно-фекальной канализации), гидротехнических сооружений инженерной защиты города;

3.1.6. разработка и обеспечение реализации муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

3.1.7. обеспечение установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций коммунального комплекса, цены (тарифы) на товары, услуги которых подлежат установлению органами местного самоуправления города Казани;

3.1.8. организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах города Казани;

3.1.9. разработка системы критериев, используемых для определения доступности для потребителей услуг организаций коммунального комплекса;

3.1.10. подготовка технического задания по разработке инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов;

3.1.11. рассмотрение проектов инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов, согласование инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, за исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике;

3.1.12. обеспечение заключения с организациями коммунального комплекса договоров, определяющих условия выполнения инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, в целях развития объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов;

3.1.13. осуществление мониторинга выполнения инвестиционных программ;

3.1.14. организация обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории города Казани, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

3.1.15. рассмотрение обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации;

3.1.16. обеспечение выполнения требований, установленных правилами оценки готовности городского округа к отопительному периоду;

3.1.17. осуществление контроля готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей города к отопительному периоду;

3.1.18. согласование вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации;

3.1.19. подготовка муниципальных правовых актов о начале и завершении отопительного периода;

3.1.20. осуществление от имени муниципального образования полномочий по управлению и распоряжению муниципальным жилищным фондом в пределах своей компетенции;

3.1.21. заключение договоров на предоставление жилья в муниципальном жилищном фонде, в том числе на условиях социального найма, и в специализированном жилищном фонде;

3.1.22. учет и контроль поступления и расходования платы за наем жилого помещения;

3.1.23. ведение пообъектного учета муниципального жилищного фонда, находящегося в муниципальной казне;

3.1.24. организация эксплуатации и ремонта муниципального жилищного фонда, объектов жилищно-коммунального хозяйства, находящихся в муниципальной собственности, и иных объектов в случаях, предусмотренных законодательством;

3.1.25. обеспечение установки указателей с названием улиц и номеров домов на жилищном фонде;

3.1.26. обеспечение контроля за использованием и сохранностью жилищного фонда в пределах своих полномочий;

3.1.27. подготовка муниципальных правовых актов о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (за исключением жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации и многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности);

3.1.28. участие в подготовке проектов правовых актов Исполнительного комитета г. Казани о передаче жилищного фонда в состав муниципальной собственности;

3.1.29. организация ведения учета, в том числе автоматизированного банка данных объектов жилищно-коммунального хозяйства;

3.1.30. исключен. - [Решение](#) Казанской городской Думы от 29.05.2014 N 10-33;

3.1.31. подготовка муниципального правового акта о топливно-энергетическом балансе города Казани в установленном порядке;

3.1.32. организация проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом в случаях, предусмотренных Жилищным [кодексом](#) Российской Федерации, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

3.1.33. организация открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, все помещения в которых находятся в муниципальной собственности;

3.1.34. подготовка проекта правового акта об установлении порядка управления многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в собственности муниципального образования;

3.1.35. обеспечение равных условий для деятельности управляющих организаций независимо от организационно-правовых форм;

3.1.36. представление интересов собственника помещений многоквартирных домов, находящихся в муниципальной собственности, на общих собраниях собственников помещений с правом голосования по вопросам повестки дня, подписания всех необходимых документов, заявлений и обжалования принятых собственниками решений (за исключением вопросов формирования границ земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома);

3.1.37. участие в формировании статистических данных по жилищному фонду совместно с органами технической инвентаризации, в том числе по многоквартирным домам в разрезе способов управления;

3.1.38. участие в разработке и осуществлении планов гражданской обороны, защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3.1.39. участие в организации и осуществлении мероприятий в сфере мобилизации и мобилизационной подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и нормативными актами органов местного самоуправления города Казани;

3.1.40. организация мобилизационной подготовки Комитета в целях обеспечения устойчивого функционирования в период мобилизации и военного времени;

3.1.41. организация обеспечения своевременного предоставления в пользование муниципальных зданий, сооружений, земельных участков, материально-технических средств, находящихся в ведении подведомственных предприятий Комитета, для обеспечения мобилизационного развертывания Вооруженных Сил и выполнения эвакуационных мероприятий в соответствии с правовыми актами;

3.1.42. организация обеспечения жилищно-коммунальными услугами организаций, имеющих мобилизационное задание, и населения в период мобилизации и в военное время;

3.1.43. подготовка к созданию и развертывание в установленном порядке расчетно-учетных подразделений органов нормированного снабжения населения;

3.1.44. обеспечение защиты государственной тайны в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.44.1. организация работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации и работающих в Комитете;

3.1.45. участие в качестве муниципального заказчика по контрактам, заключаемым на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд в целях решения вопросов местного значения в сфере жилищно-коммунального хозяйства и для собственных нужд;

3.1.46. общее руководство предприятиями и организациями независимо от их форм собственности, оказывающими услуги (выполняющими работы) на объектах жилищно-коммунального хозяйства города;

3.1.47. участие в пределах своих полномочий в осуществлении контроля за соблюдением правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

3.1.48. участие в организации деятельности по сбору (в том числе отдельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории города Казани;

3.1.49. организация надлежащего содержания объектов размещения бытовых и промышленных отходов;

3.1.50. организация отлова и содержания безнадзорных животных в пункте временного содержания, регулирования численности безнадзорных животных (стерилизация (кастрация) безнадзорных животных, умерщвление повышенно агрессивных безнадзорных животных и безнадзорных животных, у которых обнаружены болезни, общие для человека и животных, или неизлечимые болезни, вызывающие чрезмерные страдания);

3.1.51. обеспечение участия в судах по спорам, связанным с компетенцией Комитета, в том числе от имени Исполнительного комитета города Казани;

3.1.52. осуществление муниципального контроля в соответствии с Федеральным [законом](#) от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" за исполнением требований муниципальных правовых актов на территории города Казани, определяемых соответствующим административным регламентом;

3.1.53. осуществление приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

3.1.54. ведение реестра закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов;

3.1.55. участие в создании условий инвалидам для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры, многоквартирным домам;

3.1.56. обеспечение работ по эвакуации тел умерших (погибших);

3.1.57. осуществление муниципального жилищного контроля;

3.1.58. определение и обустройство места для выгула собак;

3.1.59. принятие мер по поиску владельцев потерявшихся домашних животных;

3.1.60. осуществление иных полномочий в сфере содержания домашних животных в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан;

3.1.61. участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города Казани;

3.1.61.1. участие в реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

3.1.61.2. обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, закрепленных за Комитетом на праве оперативного управления;

3.1.62. участие в организации и осуществлении мероприятий по территориальной обороне на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

3.1.63. делегирование экспертов для участия в качестве наблюдателей в заседаниях экспертных комиссий государственной экологической экспертизы объектов экологической экспертизы в случае реализации этих объектов на территории города Казани и в случае возможного воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности, намечаемой другой административно-территориальной единицей, в пределах своей компетенции;

3.1.64. принятие и реализация в пределах своих полномочий решений по вопросам экологической экспертизы на основании результатов общественных обсуждений, опросов, референдумов, заявлений общественных экологических организаций (объединений) и движений, информации об объектах экологической экспертизы;

3.1.65. организация общественных обсуждений, проведение опросов, референдумов среди населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, в пределах своей компетенции;

3.1.66. организация по требованию населения общественных экологических экспертиз в пределах своей компетенции;

3.1.67. информирование федеральных органов исполнительной власти в области экологической экспертизы о намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории города Казани в пределах своей компетенции;

3.1.68. информирование органов прокуратуры, федеральных органов исполнительной власти в области охраны окружающей среды и органов государственной власти Республики Татарстан о начале реализации объекта экологической экспертизы без положительного заключения государственной экологической экспертизы в пределах своей компетенции;

3.1.69. осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом "О теплоснабжении";

3.1.70. осуществление иных полномочий в рамках реализации вопросов местного значения, отнесенных муниципальными правовыми актами к ведению Комитета, включая осуществление иных полномочий в области экологической экспертизы, а также полномочий по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;

#### IV. Организация и руководство деятельностью Комитета

4.1. Деятельностью Комитета руководит на принципах единоначалия в пределах, установленных законодательством и настоящим Положением, председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства Исполнительного комитета муниципального образования города Казани (далее - председатель Комитета).

4.2. Председатель Комитета назначается Руководителем Исполнительного комитета города Казани по контракту, заключаемому в соответствии с законодательством.

4.3. Председатель Комитета выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Комитета:

4.3.1. обеспечивает соблюдение Комитетом целей, в интересах которых он был создан;

4.3.2. действует без доверенности от имени Комитета, представляет его интересы в органах власти, в организациях, учреждениях, на предприятиях;

4.3.3. в пределах, установленных законодательством, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами, контрактом и договором о закреплении имущества, от имени Комитета заключает договоры, выдает доверенности, совершает иные действия;

4.3.4. вносит на утверждение Руководителю Исполнительного комитета города Казани штатное расписание Комитета в пределах выделенных ассигнований;

4.3.5. в пределах своей компетенции издает обязательные для всех работников Комитета и иных лиц приказы;

4.3.6. в установленном порядке осуществляет все полномочия работодателя по отношению к муниципальным служащим Комитета, в том числе назначает на должность и освобождает от должности работников Комитета, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с законодательством;

4.3.7. несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам в соответствующие органы;

4.3.8. несет персональную ответственность за создание условий и организацию мероприятий, обеспечивающих защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также за несоблюдение установленных ограничений по ознакомлению с указанными сведениями;

4.3.9. выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Положения и не противоречащие действующему законодательству.

## V. Имущество и финансы Комитета

5.1. Комитет использует имущество и денежные средства, выделенные ему по бюджетной смете, для достижения целей, определенных настоящим Положением.

5.2. Имущество Комитета закрепляется за ним на праве оперативного управления собственником имущества.

5.3. Комитет в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных действующим законодательством, настоящим Положением, и в соответствии с целями своей деятельности права владения, пользования.

5.4. Комитет отвечает по своим обязательствам за находящиеся в его распоряжении денежные средства. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник соответствующего имущества - муниципальное образование город Казань.

5.5. Комитет не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по бюджетной смете.

5.6. Имущество и средства Комитета отражаются на его балансе и используются в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Собственник вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

5.8. Источником формирования имущества и денежных средств Комитета являются средства бюджета муниципального образования города Казани в соответствии с бюджетной сметой Управления.

5.9. Финансово-хозяйственная деятельность Комитета осуществляется в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

## VI. Порядок ликвидации и реорганизации Комитета

6.1. Реорганизация и ликвидация Комитета производятся на основании, в порядке и формах, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.2. Решение о реорганизации Комитета принимает Казанская городская Дума.



6.3. При реорганизации Комитета все его документы передаются правопреемнику. Передача документов производится в порядке, установленном законодательством, с учетом ограничений, предусмотренных для работы с носителями сведений, составляющих государственную тайну.

6.4. Ликвидация Комитета осуществляется по решению Казанской городской Думы.

6.5. Ликвидация Комитета производится ликвидационной комиссией, назначаемой в порядке, установленном действующим законодательством.

6.6. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.

6.7. Казанская городская Дума (учредитель) в соответствии с действующим законодательством устанавливает порядок и сроки ликвидации Комитета, утверждает ликвидационный баланс.

6.8. С даты назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Комитета.

6.9. Требования кредиторов при ликвидации Комитета удовлетворяются в порядке очередности, установленной гражданским законодательством.

6.10. Имущество Комитета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, в случае ликвидации передается в собственность муниципального образования города Казани.

6.11. Ликвидационная комиссия несет ответственность за ущерб, причиненный Комитету, по нормам действующего законодательства.

6.12. Ликвидация Комитета считается завершённой, а Комитет - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## VII. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется решением Казанской городской Думы.

7.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, вступают в силу с даты государственной регистрации в установленном законом порядке.

Секретарь Казанской городской Думы  
Л.Н.АНДРЕЕВА