

**Объявление о проведении отбора
на право получения в 2022 году из бюджета муниципального образования
г.Казани субсидий руководителям территориальных общественных
самоуправлений, осуществляющим деятельность в соответствии
с уставными целями территориального общественного самоуправления,
образованных и действующих на территории жилых массивов г.Казани**

02.06.2022

г.Казань

В соответствии с Порядком предоставления из бюджета муниципального образования г.Казани субсидий руководителям территориальных общественных самоуправлений далее – ТОС), образованных и действующих на территории жилых массивов г.Казани, утвержденным постановлением Исполнительного комитета от 06.05.2022 №1345 (далее - Порядок), Администрация Авиастроительного и Ново-Савиновского районов Исполнительного комитета г.Казани (далее - Администрация) объявляет о проведении отбора на право получения в 2022 году из бюджета муниципального образования г.Казани субсидий руководителям ТОС, осуществляющим деятельность в соответствии с уставными целями ТОС, образованных и действующих на территории жилых массивов г.Казани (далее – субсидии).

№ п/п	Перечень информации	Сообщаемая информация
1.	Сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок	Начало подачи заявок – 09:00 часов 06.06.2022. Окончание подачи заявок – 17:00 часов 08.07.2022
2.	Наименование, адрес местонахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Администрации	МКУ «Администрация Авиастроительного и Ново-Савиновского районов Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани» Место нахождения, почтовый адрес: 420044, Республика Татарстан, г. Казань, ул.Волгоградская, д.32 e-mail: avia.novsav@tatar.ru
3.	Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора	https://kzn.ru/meriya/administratsii-rayonov/aviastroitelnyy-i-novo-savinovskiy/
4.	Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых ими для подтверждения их соответствия указанным требованиям	Участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям: - не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; - не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования города Казани

		<p>субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования города Казани;</p> <ul style="list-style-type: none"> - не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; - не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов; - не являться получателем средств из бюджета муниципального образования города Казани в соответствии с иными правовыми актами на цели, совпадающие с целями предоставления субсидий. <p>Документ, подтверждающий отсутствие просроченной задолженности по налоговым или иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора. В случае наличия задолженности заявитель вправе представить копии документов (платежные поручения, квитанции) о полном погашении этой задолженности до даты подачи заявки.</p> <p>Документ, подтверждающий отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования города Казани субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования города Казани, подписанный руководителем ТОС.</p>
5.	<p>Порядок подачи заявок участникам отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора</p>	<p>Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора представляет в Администрацию документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявку по форме согласно приложению №1 к порядку; - копию паспорта гражданина (для физического лица); - копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (для физического лица); - копию распоряжения Главы муниципального образования г.Казани о регистрации устава ТОС; - документ, подтверждающий полномочия руководителя ТОС; - документ, подтверждающий отсутствие просроченной

		<p>задолженности по налоговым или иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора. В случае наличия задолженности заявитель вправе представить копии документов (платежные поручения, квитанции) о полном погашении этой задолженности до даты подачи заявки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - документ, подтверждающий отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования города Казани субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования города Казани, подписанный руководителем ТОС; - согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению №2 к Порядку (для физического лица). <p>Участник отбора несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в представленных заявке и документах.</p> <p>Каждый участник вправе подать одну заявку на участие в отборе.</p> <p>Отбор проводится один раз в год. Если на территории муниципального образования г.Казани создаются новые ТОС, Администрация в срок не позднее 15 рабочих дней инициирует проведение дополнительного отбора.</p> <p>Участник отбора направляет в адрес Администрации одно предложение (заявку), в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению №2 к Порядку (для физического лица);</p>
6.	<p>Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки</p>	<p>Участник отбора имеет право отозвать заявку в любое время до истечения срока завершения отбора.</p>
7.	<p>Правила рассмотрения заявок</p>	<p>Администрация в течение срока проведения отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки в день их поступления с указанием даты, времени их приема и направляет в Комиссию по предоставлению субсидий руководителям ТОС, образованных и действующих на территории жилых массивов г.Казани (далее - Комиссия) для рассмотрения.</p> <p>Комиссия в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания срока проведения отбора рассматривает представленные Администрации документы и принимает решение об определении победителей отбора либо об отклонении заявки. Решение об определении победителей отбора оформляется в форме протокола запроса предложений.</p>

8	Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления	За разъяснениями положений настоящего объявления о проведении отбора участники отбора могут обратиться в Администрацию по тел. 223-22-33 доп.1506
9.	Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидий (далее – соглашение)	Соглашение между Администрацией и получателем субсидий, заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления Исполнительного комитета г.Казани от 26.04.2021 №12, в течение десяти дней со дня размещения информации о результатах отбора на основании заключения комиссии о предоставлении субсидии.
10.	Условия признания победителя (победителей) отбора, уклонившегося от заключения соглашения	Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если в сроки, определенные в соответствии с пунктом 8 Порядка, не представил в Администрацию проект соглашения, подписанный получателем субсидий.
11.	Дата размещения результатов отбора на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Не позднее 8-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.