

**О внесении изменений  
в постановление Исполнительного  
комитета г.Казани от 22.05.2017 №1908**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **постановляю:**

1. Внести в постановление Исполнительного комитета г.Казани от 22.05.2017 №1908 «Об утверждении положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов и объектов общественного питания на территории города Казани» (с учетом изменений, внесенных в него постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 14.02.2018 №614) следующие изменения:

1.1. в приложении №1:

1.1.1. в пункте 4.2 слова «электронных аукционов» заменить словом «торгов»;

1.1.2. в подпункте 4.2.1 слова «в подпунктах 6.1.3 – 6.1.7» заменить словами «в подпунктах 6.1.2 – 6.1.7»;

1.1.3. пункт 4.3 изложить в новой редакции:

«4.3. С целью заключения договора на размещение НТО Уполномоченный орган публикует на сайте Уполномоченного органа и в Сборнике документов и правовых актов муниципального образования города

Казани (далее – Сборник) информационное извещение о приеме заявлений на заключение договора на размещение НТО (далее – Извещение).

Прием заявлений от хозяйствующих субъектов осуществляется в срок, установленный в Извещении, но не менее 30 (тридцати) календарных дней с даты начала приема заявлений.

Место и время приема заявлений на заключение договора на размещение НТО указываются в Извещении.

Перечень документов, прилагаемых хозяйствующим субъектом к заявлению для заключения договора на размещение НТО, установлен пунктом 4.5 Положения о порядке размещения НТО»;

1.1.4. пункт 4.4 изложить в новой редакции:

«4.4. В случаях, предусмотренных пунктом 4.2 Положения о порядке размещения НТО, хозяйствующий субъект обращается в Уполномоченный орган с заявлением о заключении с ним договора на размещение НТО.

Заявление в Уполномоченный орган подается хозяйствующим субъектом (либо его представителем) на бумажном носителе путем его регистрации.

Если по истечении срока приема заявлений на размещение НТО, указанного в Извещении, принято заявление от одного хозяйствующего субъекта на одно место размещения, Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений осуществляет проверку соответствия заявления хозяйствующего субъекта требованиям, указанным в пункте 4.6 Положения о порядке размещения НТО, и принимает решение о заключении договора на размещение или об отказе в заключении договора на размещение.

В случае принятия решения о заключении договора на размещение НТО Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней направляет проект договора хозяйствующему субъекту заказным письмом для подписания или вручает лично заявителю.

Хозяйствующий субъект обязан в течение трех рабочих дней со дня получения проекта договора подписать договор на размещение НТО и

представить его в Уполномоченный орган. Непредставление хозяйствующим субъектом подписанного договора на размещение НТО в установленный срок считается отказом от его заключения.

Договор на размещение НТО подписывается и регистрируется Уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней со дня получения от хозяйствующего субъекта подписанных экземпляров договора на размещение НТО.

От имени Уполномоченного органа договор на размещение НТО подписывается руководителем Уполномоченного органа или лицом, исполняющим его обязанности, либо иным лицом в соответствии с приказом и доверенностью руководителя Уполномоченного органа на совершение данных действий.

В случае принятия решения об отказе в заключении договора на размещение НТО Уполномоченный орган в течение пяти дней, но не позднее 30 (тридцати) дней с даты поступления заявления, направляет в адрес заявителя письмо об отказе в заключении договора на размещение НТО с указанием причин отказа.

Если по истечении срока приема заявлений на размещение НТО, указанного в Извещении, принято два и более заявления на одно место размещения, договор заключается по результатам торгов в виде электронного запроса предложения с предварительным квалификационным отбором между претендентами, имеющими право на заключение договора без проведения торгов, согласно приложению №3 к постановлению Исполнительного комитета г.Казани от 22.05.2017 №1908.

В случае отсутствия заявлений на заключение договора на размещение НТО без торгов в установленные сроки данное место подлежит реализации с электронного аукциона согласно приложению №2 к постановлению Исполнительного комитета г.Казани от 22.05.2017 №1908»;

1.1.5. в абзаце первом пункта 4.5 слова «банковские реквизиты,» исключить;

1.1.6. в подпункте 4.5.1:

1.1.6.1. абзац третий изложить в новой редакции:

«- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ), полученная не ранее чем за три месяца до даты подачи заявления (представляется заявителем по личной инициативе; в случае непредставления получение выписки осуществляется Уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия или с использованием сведений, размещенных на официальном сайте Федеральной налоговой службы [www.egrul.nalog.ru](http://www.egrul.nalog.ru))»;

1.1.6.2. дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица без доверенности (оригинал или заверенная юридическим лицом копия решения о назначении или избрании на должность, в соответствии с которым физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности)»;

1.1.7. абзац второй подпункта 4.5.2 изложить в новой редакции:

«- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП), полученная не ранее чем за три месяца до даты подачи заявления (представляется заявителем по личной инициативе; в случае непредставления получение выписки осуществляется Уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия или с использованием сведений, размещенных на официальном сайте Федеральной налоговой службы [www.egrul.nalog.ru](http://www.egrul.nalog.ru))»;

1.1.8. абзац четвертый подпункта 4.5.3 исключить;

1.1.9. в подпункте 4.5.4 слова «или его доверенного лица, в случае если интересы заявителя представляет доверенное лицо» исключить;

1.1.10. в пункте 4.6:

1.1.10.1. в абзаце шестом слова «пунктами 4.2, 5.3» заменить словами «пунктом 4.2 и подпунктами 5.1.1, 5.1.2»;

1.1.10.2. абзацы десятый, одиннадцатый, двенадцатый исключить;

1.1.11. в пункте 4.7:

1.1.11.1. слова «купли-продажи права» исключить;

1.1.11.2. слова «приложению №4» заменить словами «приложениям №4, 5»;

1.1.12. в пункте 4.10 слова «не позднее семи рабочих дней с даты установки НТО» заменить словами «не позднее 60 (шестидесяти) календарных дней с даты заключения договора на размещение НТО»;

1.1.13. в подпункте 4.15.4:

1.1.13.1. слова «, заключаемого без проведения торгов,» исключить;

1.1.13.2. слова «приложению №5» заменить словами «приложениям №4, 5»;

1.1.14. раздел V изложить в новой редакции:

«V. Порядок предоставления компенсационного места для размещения НТО на территории муниципального образования города Казани

5.1. Настоящий порядок определяет процедуру предоставления компенсационного места для размещения НТО на территории муниципального образования города Казани.

5.1.1. Компенсационное место предоставляется хозяйствующему субъекту, у которого на 1 марта 2015 года был действующий договор аренды земельного участка, предусматривавший размещение НТО, место размещения которого не вошло в Схему размещения НТО, при условии надлежащего исполнения обязательств по ранее заключенному договору аренды земельного участка, предусматривавшему размещение НТО.

Ненадлежащим исполнением обязательств по ранее заключенному договору аренды земельного участка под размещение НТО является имеющаяся задолженность по арендной плате (в том числе пени) за период действия договора, а также задолженность по оплате фактического использования земельного участка на момент подачи заявления о заключении договора на размещение НТО.

5.1.2. Компенсационное место предоставляется хозяйствующему субъекту в случаях досрочного прекращения действия договора на размещение НТО при принятии органом местного самоуправления решений, перечень которых установлен подпунктом 4.2.3 Положения о порядке размещения НТО, при условии надлежащего исполнения обязательств по заключенному договору на размещение НТО.

Ненадлежащим исполнением обязательств по ранее заключенному договору на размещение НТО является наличие обстоятельств, указанных в пункте 6.1 Положения о порядке размещения НТО.

5.2. Перечень компенсационных мест утверждается правовым актом Исполнительного комитета г.Казани.

5.3. Утвержденный перечень компенсационных мест публикуется в Сборнике и размещается на официальном портале органов местного самоуправления города Казани ([www.kzn.ru](http://www.kzn.ru)).

5.4. Предоставление компенсационного места для размещения НТО осуществляется Уполномоченным органом в случаях, предусмотренных подпунктами 5.1.1, 5.1.2, в соответствии со Схемой размещения НТО.

В случаях, предусмотренных подпунктом 5.1.1, хозяйствующий субъект обращается с заявлением о предоставлении компенсационного места для размещения НТО в Уполномоченный орган в срок, установленный в Извещении, но не менее 30 (тридцати) календарных дней с даты начала приема заявлений.

Рассмотрение заявлений на предоставление компенсационного места, а также заключение договора осуществляется аналогично порядку, предусмотренному разделом IV Положения о порядке размещения НТО.

5.5. В случаях, установленных подпунктом 4.2.3 Положения о порядке размещения НТО, Уполномоченный орган не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до принятия решения об исключении места размещения НТО из схемы и расторжении договора на размещение НТО направляет в адрес хозяйствующего субъекта соответствующее уведомление.

Уведомление должно содержать предложение хозяйствующему субъекту о выборе компенсационного места.

Компенсационное место может быть выбрано хозяйствующим субъектом из числа мест, содержащихся в Перечне компенсационных мест для размещения НТО, взамен места, исключаемого из Схемы размещения НТО.

Хозяйствующий субъект в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления об исключении места размещения НТО из Схемы размещения НТО и расторжении договора на размещение НТО направляет в Уполномоченный орган уведомление о выборе места из утвержденного перечня компенсационных мест.

5.6. В случае отказа хозяйствующего субъекта от предложенных Уполномоченным органом компенсационных мест хозяйствующий субъект теряет право на предоставление компенсационного места для размещения НТО.

5.7. Хозяйствующий субъект считается отказавшимся от компенсационного места размещения НТО, предложенного Уполномоченным органом, в случае если он в течение 30 (тридцати) календарных дней, следующих за днем получения договора на размещение НТО относительно такого компенсационного места, не направил в Уполномоченный орган подписанный договор.

5.8. Перечень документов для заключения договора на размещение НТО из перечня компенсационных мест установлен пунктом 4.5 Положения о порядке размещения НТО»;

1.1.15. в подпункте 6.1.3 слова «актами приемочной комиссии, вынесенными на основании материалов муниципального контроля в области деятельности» заменить словами «актами приемочной комиссии и/или Уполномоченного органа, осуществляющего муниципальный контроль в области торговой деятельности»;

1.2. приложение №3 признать утратившими силу;

1.3. приложение к настоящему постановлению считать приложением №3 к постановлению Исполнительного комитета г.Казани от 22.05.2017 №1908.

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике документов и правовых актов муниципального образования города Казани и разместить его на официальном портале органов местного самоуправления города Казани ([www.kzn.ru](http://www.kzn.ru)).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета г.Казани И.С.Шакирова.

**Исполняющий обязанности**

**Руководителя – первый заместитель**

**А.Р.Нигматзянов**



Приложение  
к постановлению  
Исполнительного комитета  
г.Казани  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Положение об организации и проведении электронного запроса предложения с предварительным квалификационным отбором на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов и объектов общественного питания на территории г.Казани**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения электронного запроса предложения по продаже права на размещение нестационарных торговых объектов и объектов общественного питания на территории города Казани.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования деятельности в Российской Федерации», Уставом муниципального образования г.Казани, постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.08.2016 №553 «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на землях и земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена» (с учетом изменений, внесенных в него постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.09.2017 №675).

1.3. Предметом электронного запроса предложения с предварительным квалификационным отбором (далее – электронный запрос предложения с предквалификационным отбором) является право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта и объекта общественного питания на территории муниципального образования города Казани.

1.4. Организацию проведения электронного запроса предложения с предквалификационным отбором от имени муниципального образования города Казани осуществляет МКУ «Комитет потребительского рынка Исполнительного комитета муниципального образования города Казани» (далее – Уполномоченный орган) совместно с оператором электронной площадки, выбранным Уполномоченным органом из числа операторов электронных площадок, с которым заключено соглашение о взаимодействии (далее – Оператор ЭП).

1.5. При проведении электронного запроса предложения с предквалификационным отбором на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов и объектов общественного питания на территории г.Казани (далее – НТО) информация о его проведении сообщается Уполномоченным органом путем размещения информационного извещения на официальном сайте МКУ «Комитет потребительского рынка Исполнительного комитета муниципального образования города Казани» в сети Интернет, размещенном по адресу: [kzn.ru/meriya/ispolnitelnyy-komitet/kpr](http://kzn.ru/meriya/ispolnitelnyy-komitet/kpr) (далее – сайт Уполномоченного органа) и в Сборнике документов и правовых актов муниципального образования города Казани (далее – Сборник).

1.6. К участникам электронного запроса предложения с предквалификационным отбором предъявляются единые требования и дополнительные требования.

Участниками электронного запроса предложения с предквалификационным отбором признаются хозяйствующие субъекты, претендующие на право заключения договора на размещение НТО, в соответствии с подпунктами 4.2.2 и 4.2.3 Положения о порядке размещения НТО, утвержденного

постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 22.05.2017 №1908, если по истечении срока приема заявлений на размещение НТО и проведение предквалификационного отбора на участие в электронном запросе предложения с целью заключения договора на размещение НТО принято Уполномоченным органом два и более заявлений на одно место размещения.

1.7. Проведение электронного запроса предложения с предквалификационным отбором осуществляется постоянно действующей комиссией по организации и проведению торгов на размещение НТО (далее – Комиссия) согласно приложению №8 к постановлению Исполнительного комитета г.Казани от 22.05.2017 №1908.

1.8. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее 50 процентов от общего числа ее членов.

## II. Основные термины

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

заявитель – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, местонахождения и места происхождения капитала, подавший заявление для заключения договора на размещение НТО и проведение предквалификационного отбора на участие в электронном запросе предложения с целью заключения договора на размещение НТО;

квалифицированный участник – заявитель, подавший заявку на участие в электронном запросе предложения с предквалификационным отбором и признанный решением Комиссии допущенным к участию в электронном запросе предложения;

информационное извещение – сообщение Уполномоченного органа, содержащее полные сведения и информацию о предмете, условиях участия и

правилах проведения электронного запроса предложения с предквалификационным отбором, правилах подготовки, оформления и подачи предложения квалифицированным участником, правилах выбора победителя, а также об условиях заключаемого по результатам электронного запроса предложения с предквалификационным отбором договора на размещение НТО;

предквалификационный отбор – оценка соответствия заявителя предъявляемым требованиям в соответствии с пунктами 4.2.2 и 4.2.3 Положения о порядке размещения НТО (не влечет за собой обязательств по заключению договора по итогам проведенного предквалификационного отбора);

электронный запрос предложения – процедура определения хозяйствующего субъекта, с которым по итогам электронного запроса предложения с предквалификационным отбором заключается договор на размещение НТО;

договор – договор на размещение НТО, заключенный по итогам электронного запроса предложения с предквалификационным отбором между Уполномоченным органом и победителем в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением;

заявление – перечень документов, подаваемых заявителем для заключения договора и проведения предквалификационного отбора на размещение НТО согласно пункту 4.5 Положения о порядке размещения НТО;

заявка – установленный в информационном извещении перечень документов, представляемый квалифицированным участником для участия в процедуре электронного запроса предложения, документально подтверждающих согласие участвовать в процедуре электронного запроса предложения на объявленных условиях;

лот – право заключения договора на размещение НТО в соответствии со Схемой размещения НТО;

Схема размещения НТО – разработанный и утвержденный

Исполнительным комитетом г.Казани правовой акт, состоящий из текстовой (в виде таблицы) части, содержащий информацию об адресном ориентире, реестровом номере НТО, профиле НТО, предельной площади места размещения НТО;

начальная (минимальная) стоимость лота – начальная (минимальная) стоимость права размещения НТО, определяемая на основании методики согласно приложению №7 к постановлению Исполнительного комитета г.Казани от 22.05.2017 №1908;

победитель – квалифицированный участник электронного запроса предложения, предложивший наибольшую стоимость лота;

протокол допуска к участию в электронном запросе предложения – протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения о признании заявителя квалифицированным участником электронного запроса предложения;

протокол проведения электронного запроса предложения – протокол, составленный Оператором ЭП после проведения сессии по электронному запросу предложения;

протокол подведения итогов – протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения о признании квалифицированного участника победителем электронного запроса предложения и о результатах электронного запроса предложения;

автоматизированная система (АС) – аппаратно-программный комплекс Оператора ЭП;

аккредитация – предоставление квалифицированному участнику возможности работы в закрытой части АС Оператора ЭП в соответствии с требованиями регламента Оператора ЭП;

блокировочный субсчет – субсчет счета квалифицированного участника, используемый для блокировки денежных средств, перечисленных на расчетный счет Оператора ЭП в целях обеспечения его участия в электронном запросе предложения с предквалификационным отбором;

счет Уполномоченного органа – счет, регистрируемый Оператором ЭП при регистрации Уполномоченного органа на электронной площадке для перечисления средств квалифицированных участников, предназначенных для перечисления Уполномоченному органу;

Оператор ЭП – юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, местонахождения и места происхождения капитала, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, владеющее отобранной электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивающее проведение на такой площадке электронных аукционов;

электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, в том числе сканированные версии бумажных документов;

электронная цифровая подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

### III. Полномочия Уполномоченного органа

3.1. Уполномоченный орган определяет начальную (минимальную) стоимость лота.

3.2. Уполномоченный орган определяет количество и состав лотов.

3.3. Уполномоченный орган разрабатывает и утверждает документацию электронного запроса предложения с предквалификационным отбором.

3.4. Уполномоченный орган определяет срок и условия внесения обеспечения заявки для участия в электронном запросе предложения с предквалификационным отбором.

3.5. Уполномоченный орган определяет даты начала и окончания приема заявок и дату проведения электронного запроса предложения с предквалификационным отбором.

3.6. Уполномоченный орган организует подготовку и публикацию информационного извещения о проведении электронного запроса предложения с предквалификационным отбором на сайте Уполномоченного органа и в Сборнике.

3.7. Уполномоченный орган принимает решение о внесении изменений в документацию электронного запроса предложения с предквалификационным отбором в срок не позднее чем за один рабочий день до даты окончания приема заявок. Изменения, вносимые в документацию электронного запроса предложения с предквалификационным отбором, размещаются на сайте Уполномоченного органа.

Уполномоченный орган не несет ответственности в случае, если заявитель не ознакомился с документацией об электронном запросе предложения с предквалификационным отбором и с информацией о внесенных в нее изменениях, надлежащим образом размещенными на сайте Уполномоченного органа.

3.8. Уполномоченный орган вправе отказаться от проведения электронного запроса предложения с предквалификационным отбором не позднее чем за один рабочий день до даты окончания приема заявок, разместив соответствующую информацию на сайте Уполномоченного органа.

3.9. Уполномоченный орган размещает информацию о результатах электронного запроса предложения с предквалификационным отбором на сайте Уполномоченного органа.

3.10. Уполномоченный орган заключает договоры на размещение НТО.

3.11. Уполномоченный орган осуществляет контроль за исполнением условий договоров на размещение НТО.

3.12. Уполномоченный орган выполняет иные необходимые функции, предусмотренные настоящим Положением и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

#### IV. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия рассматривает заявления для заключения договора на размещение НТО и проведение предквалификационного отбора на участие в электронном запросе предложения с целью заключения договора на размещение НТО.

4.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в электронном запросе предложения с предквалификационным отбором с прилагаемыми к ним документами.

4.3. Комиссия принимает решения о признании заявителей квалифицированными участниками электронного запроса предложения или об отказе в допуске заявителей к участию в электронном запросе предложения.

4.4. Комиссия оформляет протокол допуска по результатам предквалификационного отбора к процедуре электронного запроса предложения.

4.5. Комиссия определяет победителя электронного запроса предложения.

4.6. Комиссия оформляет протокол подведения итогов электронного запроса предложения.

4.7. Комиссия выполняет иные необходимые функции, предусмотренные настоящим Положением не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

#### V. Полномочия Оператора ЭП

5.1. Оператор ЭП оказывает услуги Оператора ЭП в соответствии с



настоящим Положением, Регламентом электронной площадки, а также требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

5.2. Оператор ЭП обеспечивает работоспособность и функционирование электронной площадки в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

Оператор ЭП обязан обеспечить непрерывность осуществления электронного запроса предложения, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения электронного запроса предложения, равный доступ квалифицированных участников к участию в электронном запросе предложения.

5.3. Оператор ЭП обеспечивает квалифицированным участникам доступ к участию в электронном запросе предложения с момента подтверждения аккредитации на электронной площадке.

5.4. Оператор ЭП обеспечивает Уполномоченному органу доступ к личному кабинету для проведения электронного запроса предложения.

5.5. Оператор ЭП обеспечивает использование электронных документов на электронной площадке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Оператор ЭП принимает заявки на участие в электронном запросе предложения и прилагаемые к ним документы.

5.7. Оператор ЭП ведет учет и регистрацию заявок на участие в электронном запросе предложения.

5.8. Оператор ЭП уведомляет квалифицированных участников о принятом решении в отношении их заявки на участие в электронном запросе предложения.

5.9. Оператор ЭП составляет протокол проведения электронного запроса предложения.

5.10. Оператор ЭП осуществляет с квалифицированными участниками электронного запроса предложения расчеты по приему и возврату обеспечения

заявки на участие в электронном запросе предложения.

5.11. В случае возникновения технических неполадок на электронной площадке Оператор ЭП уведомляет всех квалифицированных участников электронного запроса предложения и Уполномоченный орган о таких неполадках, а также о дате и времени проведения нового электронного запроса предложения.

5.12. Оператор ЭП выполняет иные необходимые функции, предусмотренные настоящим Положением и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

## VI. Требования к заявителям и участникам электронного запроса предложения с предквалификационным отбором

6.1. Заявителем, участником электронного запроса предложения с предквалификационным отбором может быть индивидуальный предприниматель или юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, местонахождения, а также места происхождения капитала, прошедшие аккредитацию на электронной площадке.

6.2. Заявители, участники электронного запроса предложения с предквалификационным отбором должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, в том числе необходимы отсутствие факта ликвидации юридического лица, индивидуального предпринимателя и отсутствие решений арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

6.3. Заявители, участники электронного запроса предложения с предквалификационным отбором должны соответствовать требованиям, установленным подпунктами 4.2.2 и 4.2.3 Положения о порядке размещения НТО, утвержденного постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 22.05.2017 №1908.

## VII. Информационное извещение о проведении предквалификационного отбора

7.1. Уполномоченный орган осуществляет публикацию информационного извещения о проведении предквалификационного отбора на сайте Уполномоченного органа и в Сборнике не позднее 30 (тридцати) календарных дней до даты окончания приема заявлений на участие в предквалификационном отборе.

7.2. Информационное извещение должно содержать следующую информацию:

7.2.1. наименование, место нахождения и номер контактного телефона Уполномоченного органа;

7.2.2. требования к заявителям;

7.2.3. информацию о виде и площади объекта, месте и сроке его размещения, профиле, о начальной (минимальной) стоимости лота;

7.2.4. требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявления на участие в предквалификационном отборе;

7.2.5. даты, время начала и окончания приема заявлений на участие в предквалификационном отборе;

7.2.6. даты, время рассмотрения заявлений на участие в предквалификационном отборе;

7.2.7. порядок и срок отзыва заявлений на участие в предквалификационном отборе;

7.2.8. критерии оценки заявлений на участие в предквалификационном отборе.

7.3. Уполномоченный орган вправе принять решение о внесении изменений в информационное извещение о проведении предквалификационного отбора. Изменение предмета предквалификационного отбора не допускается.

Уполномоченный орган размещает указанные изменения на сайте Уполномоченного органа в течение одного дня с даты принятия такого

решения, но не позднее чем за один рабочий день до дня окончания приема заявлений.

7.4. Уполномоченный орган вправе принять решение об отказе в проведении предквалификационного отбора.

Уполномоченный орган размещает извещение об отказе на сайте Уполномоченного органа в течение одного дня с момента принятия такого решения, но не позднее чем за один рабочий день до дня окончания приема заявлений.

7.5. Заявитель имеет право отозвать заявление на участие в предквалификационном отборе путем представления лично или через своего представителя письменного уведомления (заявления) в срок не позднее даты окончания приема заявлений.

#### VIII. Порядок подачи заявлений и перечень документов, необходимых для участия в предквалификационном отборе

8.1. Заявление на участие в предквалификационном отборе подается одновременно с заявлением на заключение договора на размещение НТО по форме и в сроки, которые установлены в информационном извещении.

8.2. Заявление на участие в предквалификационном отборе должно содержать:

8.2.1. сведения о заявителе (для юридических лиц – фирменное наименование, ИНН, ОГРН, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона; для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН, ОГРНИП, паспортные данные, почтовый адрес, номер контактного телефона);

8.2.2. согласие на выполнение условий, обязательных при размещении НТО, указанных в информационном извещении.

8.3. К заявлению на участие в предквалификационном отборе должны

быть приложены следующие документы:

8.3.1. полученная не ранее чем за три месяца до даты подачи заявления на участие в электронном запросе предложения с предквалификационным отбором выписка из ЕГРЮЛ – для юридических лиц, из ЕГРИП – для индивидуальных предпринимателей;

8.3.2. копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица [копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель заявителя)].

В случае если от имени заявителя действует иное лицо, к заявлению на участие в предквалификационном отборе должна быть приложена копия доверенности на осуществление действий от имени заявителя, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом.

В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, к заявлению должна быть приложена копия документа, подтверждающего полномочия такого лица;

8.3.3. копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

8.3.4. копия документа, удостоверяющего личность заявителя или его доверенного лица, в случае если интересы заявителя представляет доверенное лицо, и оригинал для сверки;

8.3.5. копия договора аренды земельного участка, предусматривающего размещение НТО, ранее размещенного на том же месте, а именно вблизи объекта капитального строительства согласно адресному ориентиру, указанному в Схеме размещения НТО, совпадающему с адресным ориентиром опубликованного лота и земельного участка, ранее предоставленного по договору аренды, действовавшему на 1 марта 2015 года и предусматривавшему

размещение НТО;

8.3.6. справка об отсутствии задолженности по арендной плате (в том числе пени) по ранее заключенному договору аренды земельного участка или договору на размещение НТО в период действия Схемы размещения НТО, в соответствии с которой был заключен договор, а также об отсутствии задолженности по оплате фактического использования земельного участка на момент подачи заявки.

8.4. Заявитель вправе подать только одно заявление на участие в предквалификационном отборе в отношении каждого места размещения.

8.5. Уполномоченный орган отказывает в приеме заявления на участие в предквалификационном отборе в случаях:

8.5.1. представления заявления с нарушением требований, установленных пунктом 4.6 Положения о порядке размещения НТО;

8.5.2. подачи одним заявителем двух и более заявлений в отношении одного и того же места размещения при условии, что поданные ранее заявления заявителем не отозваны. В этом случае заявителю возвращаются все заявления, поданные в отношении данного места размещения;

8.5.3. получения заявления после окончания срока подачи документов.

Перечень указанных оснований для отказа заявителю в участии в предквалификационном отборе является исчерпывающим.

8.6. Заявитель вправе отозвать заявление на участие в предквалификационном отборе в любое время до даты окончания приема документов.

8.7. Уполномоченный орган обеспечивает конфиденциальность сведений о заявителях по отношению ко всем сторонам взаимодействия.

8.8. В случае если при рассмотрении заявлений на участие в предквалификационном отборе Уполномоченным органом было принято решение о несоответствии всех заявителей установленным требованиям, место размещения подлежит реализации с электронного аукциона в соответствии с приложением №2 к постановлению Исполнительного комитета г.Казани от 22.05.2017 №1908.

8.9. В случае если при рассмотрении заявлений на участие в предквалификационном отборе Уполномоченным органом было принято решение о соответствии только одного заявителя установленным требованиям, с ним заключается договор на размещение НТО в соответствии с приложением №5 к постановлению Исполнительного комитета г.Казани от 22.05.2017 №1908.

#### IX. Порядок рассмотрения заявлений на участие в предквалификационном отборе

9.1. Комиссия производит проверку заявлений на участие в предквалификационном отборе на соответствие требованиям, указанным в пунктах 6.3, 8.4 настоящего Положения.

Срок проверки не может превышать пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений.

9.2. По завершении рассмотрения заявлений на участие в предквалификационном отборе Комиссия в течение трех рабочих дней формирует письменный протокол допуска к участию в электронном запросе предложения, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

9.3. Протокол допуска к участию в электронном запросе предложения содержит перечень участников, соответствующих установленным требованиям, то есть тех, кто были признаны квалифицированными участниками, а также участников, которые не были признаны таковыми, и публикуется на официальном сайте Уполномоченного органа.

9.4. Основанием для отказа в допуске к участию в электронном запросе предложения является несоответствие заявителя требованиям, указанным в пунктах 6.3, 8.4 настоящего Положения.

9.5. В течение пяти дней с момента опубликования протокола допуска к участию в электронном запросе предложения Уполномоченный орган оповещает всех заявителей о принятом решении.

## Х. Информационное извещение о проведении электронного запроса предложения

10.1. Уполномоченный орган осуществляет публикацию информационного извещения о проведении электронного запроса предложения на сайте Уполномоченного органа и на электронной площадке не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты опубликования протокола допуска к участию в электронном запросе предложения.

10.2. Информационное извещение должно содержать следующую информацию:

10.2.1. наименование, место нахождения и номер контактного телефона Уполномоченного органа;

10.2.2. адрес электронной площадки;

10.2.3. требования к квалифицированным участникам;

10.2.4. требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в электронном запросе предложения;

10.2.5. размер обеспечения заявки на участие в электронном запросе предложения, срок и порядок его внесения;

10.2.6. даты, время начала и окончания приема заявок на участие в электронном запросе предложения;

10.2.7. даты, время рассмотрения заявок на участие в электронном запросе предложения;

10.2.8. порядок и срок отзыва заявок на участие в электронном запросе предложения;

10.2.9. критерии оценки заявок на участие в электронном запросе предложения;

10.2.10. срок заключения договора после проведения электронного запроса предложения;

10.2.11. проект договора на размещение НТО;



10.2.12. информацию о виде и площади объекта, месте и сроке его размещения, профиле, о начальной (минимальной) стоимости лота;

10.2.13. типовой проект НТО или при наличии требования к передвижным сооружениям.

10.3. Уполномоченный орган вправе принять решение о внесении изменений в документацию электронного запроса предложения с предквалификационным отбором. Изменение предмета электронного запроса предложения с предквалификационным отбором не допускается. Уполномоченный орган размещает указанные изменения на сайте Уполномоченного органа в течение одного дня с даты принятия такого решения, но не позднее чем за один рабочий день до дня окончания приема заявок.

10.4. Уполномоченный орган вправе принять решение об отказе в проведении электронного запроса предложения. Уполномоченный орган размещает извещение об отказе на сайте Уполномоченного органа в течение одного дня с момента принятия такого решения, но не позднее чем за один рабочий день до дня окончания приема заявок.

10.5. Заявитель имеет право отозвать заявку на участие в электронном запросе предложения с предквалификационным отбором путем представления лично или через своего представителя письменного уведомления (заявления) в срок не позднее даты окончания приема заявок.

## XI. Порядок приема заявок на участие в электронном запросе предложения

11.1. Подача заявок на участие в электронном запросе предложения осуществляется только лицами, прошедшими предквалификационный отбор и признанными Комиссией квалифицированными участниками и получившими аккредитацию на электронной площадке.

11.2. Заявка на участие в электронном запросе предложения должна содержать:

11.2.1. сведения о квалифицированном участнике (для юридических лиц – фирменное наименование, ИНН, ОГРН, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, банковские реквизиты для возврата обеспечения заявки и (или) заключения договора, номер контактного телефона; для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН, ОГРНИП, паспортные данные, почтовый адрес, банковские реквизиты для возврата обеспечения заявки и (или) заключения договора, номер контактного телефона);

11.2.2. предложение о размере платы за размещение НТО, но не меньше начальной (минимальной) стоимости лота.

11.3. Квалифицированный участник электронного запроса предложения вправе подать только одно предложение о размере платы за размещение НТО в отношении каждого лота.

11.4. Оператор ЭП отказывает в приеме заявки на участие в электронном запросе предложения в случаях:

11.4.1. отсутствия заявителя в протоколе допуска на участие в электронном запросе предложения;

11.4.2. представления заявки на участие в электронном запросе предложения с нарушением требований электронного документооборота;

11.4.3. подачи одним квалифицированным участником двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки не отозваны. В этом случае квалифицированному участнику возвращаются все заявки, поданные в отношении данного лота;

11.4.4. получения заявки на участие в электронном запросе предложения после окончания срока подачи заявок;

11.4.5. получения заявки на участие в электронном запросе предложения с нарушением правил аккредитации;

11.4.6. отсутствия на счете квалифицированного участника, открытом для

проведения операций по обеспечению участия в электронном запросе предложения, денежных средств в размере обеспечения заявки.

Перечень указанных оснований для отказа квалифицированному участнику в участии в электронном запросе предложения является исчерпывающим.

11.5. Квалифицированный участник вправе отозвать заявку на участие в электронном запросе предложения в любое время до даты окончания приема заявок.

11.6. Подача заявки на участие в электронном запросе предложения является согласием на списание денежных средств, находящихся на счете квалифицированного участника, открытом для проведения операций по обеспечению участия в электронном запросе предложения, в счет платы по договору на размещение НТО в случае признания его победителем электронного запроса предложения.

11.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном запросе предложения по лоту не подано ни одной заявки, электронный запрос предложения признается несостоявшимся. Уполномоченный орган реализует данный лот на электронном аукционе согласно приложению №2 к постановлению Исполнительного комитета г.Казани от 22.05.2017 №1908.

## XII. Обеспечение заявки для участия в электронном запросе предложения

12.1. Для подачи заявки на участие в электронном запросе предложения квалифицированный участник перечисляет на блокировочный субсчет денежные средства:

12.1.1. в качестве обеспечения заявки на участие в электронном запросе предложения – в размере 100 процентов от начальной (минимальной) стоимости лота;

12.1.2. в качестве платы за участие в электронном запросе предложения – в размере, установленном Оператором ЭП, дифференцированно в зависимости от начальной (минимальной) стоимости лота и указанном в информационном извещении о проведении электронного запроса.

### ХIII. Организация и проведение электронного запроса предложения

13.1. Электронный запрос предложения проводится на электронной площадке в период, указанный в информационном извещении.

13.2. Победителем электронного запроса предложения признается квалифицированный участник, предложивший наиболее высокое предложение по стоимости лота.

13.3. В случае если квалифицированный участник подал предложение о стоимости лота, равное стоимости, предложенной другими квалифицированными участниками электронного запроса предложения, лучшим признается предложение, поступившее первым.

13.4. Протокол проведения электронного запроса предложения размещается Оператором ЭП на электронной площадке в течение следующего дня после проведения сессии электронного запроса предложения.

13.5. В протоколе проведения электронного запроса предложения указываются адрес электронной площадки; даты, время начала и окончания приема заявок с предложением по стоимости лота; начальная (минимальная) стоимость лота, все предложения по стоимости лота, сделанные квалифицированными участниками и ранжированные по мере убывания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам, и времени поступления данных предложений.

#### XIV. Рассмотрение заявок на участие в электронном запросе предложения и подведение итогов

14.1. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола проведения электронного запроса предложения Оператор ЭП направляет его в Уполномоченный орган с приложением заявок квалифицированных участников с предложениями по стоимости лота.

14.2. Комиссия рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным документацией.

14.3. Рассмотрение заявок начинается с заявки, поданной квалифицированным участником электронного запроса предложения, предложившим наиболее высокую стоимость лота, и осуществляется с учетом ранжирования заявок на участие в электронном запросе предложения.

14.4. В случае принятия решения о соответствии заявок требованиям, установленным документацией, Комиссией оформляется протокол подведения итогов, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

14.5. Протокол подведения итогов составляется Комиссией в течение трех рабочих дней с момента получения протокола проведения электронного запроса предложения.

14.6. Протокол подведения итогов содержит сведения о порядковых номерах заявок на участие в электронном запросе предложения, ранжированных по дате и времени их поступления, о квалифицированных участниках и решение о соответствии или о несоответствии заявок требованиям, установленным документацией, с указанием решения каждого члена Комиссии.

14.7. Квалифицированный участник электронного запроса предложения, который предложил наиболее высокую стоимость лота и заявка которого соответствует требованиям документации, признается победителем электронного запроса предложения.

14.8. Право на заключение договора на размещение НТО может быть передано квалифицированному участнику, подавшему единственную заявку, в случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией, а также квалифицированному участнику, признанному единственным участником электронного запроса предложения по предложенной им стоимости права размещения НТО, но не меньше начальной (минимальной) стоимости лота.

#### XV. Порядок возврата обеспечения заявки

15.1. Денежные средства, внесенные квалифицированными участниками в качестве обеспечения заявки, возвращаются Оператором ЭП в течение пяти рабочих дней:

15.1.1. квалифицированным участникам – со дня размещения на электронной площадке извещения об отказе Уполномоченного органа от проведения электронного запроса предложения;

15.1.2. квалифицированному участнику в связи с отзывом заявки в срок, установленный пунктом 11.5 настоящего Положения;

15.1.3. второму и последующим квалифицированным участникам, предложившим наиболее высокую стоимость лота, следующую после стоимости лота, предложенной победителем электронного запроса предложения (далее – второй и последующие участники), – после заключения договора с победителем.

15.2. В случае признания победителя электронного запроса предложения или второго и последующих участников уклонившимися от заключения договора денежные средства, внесенные такими квалифицированными участниками в качестве обеспечения заявки согласно подпункту 12.1.1 настоящего Положения, не возвращаются, а перечисляются Оператором ЭП на счет Уполномоченного органа.

## XVI. Заключение договора по результатам проведения электронного запроса предложения

16.1. Договор заключается:

16.1.1. с победителем электронного запроса предложения;

16.1.2. при уклонении или отказе победителя электронного запроса предложения от заключения в установленный срок – со вторым и последующими участниками в порядке ранжирования;

16.1.3. с единственным квалифицированным участником, заявка и документы которого признаны Комиссией соответствующими документации;

16.1.4. с квалифицированным участником, который по результатам рассмотрения заявок на электронный запрос предложения признан Комиссией единственным участником.

16.2. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, настоящим Положением.

16.3. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов на электронной площадке направляет Оператору ЭП проект договора, составляемый путем включения итоговой стоимости лота, предложенной квалифицированным участником в ходе электронного запроса предложения, с которым заключается договор.

Оператор ЭП в течение одного часа направляет поступивший проект договора победителю электронного запроса предложения.

16.4. Победитель электронного запроса предложения в течение пяти рабочих дней с момента получения проекта договора направляет Оператору ЭП проект договора, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени квалифицированного участника электронного запроса предложения, в соответствии с условиями функционирования электронных площадок.

Оператор ЭП в течение одного часа направляет поступивший от

победителя электронного запроса предложения договор в адрес Уполномоченного органа.

16.5. Договор считается заключенным с момента подписания победителем проекта договора, направленного Оператором ЭП.

16.6. В случае выявления на месте размещения, указанном в протоколе подведения итогов, незаконно установленного НТО победитель электронного запроса предложения обращается в Уполномоченный орган.

Уполномоченный орган проводит работу по демонтажу незаконно размещенного НТО в соответствии с действующим на территории г.Казани порядком. При этом договор на размещение НТО заключается в срок не позднее 60 (шестидесяти) календарных дней со дня обращения.

16.7. Победитель электронного запроса предложения признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в срок, предусмотренный пунктом 16.4 настоящего Положения, он не направил Уполномоченному органу проект договора, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени квалифицированного участника электронного запроса предложения, в соответствии с условиями функционирования электронных площадок.

16.8. В случае, указанном в пункте 16.7 настоящего Положения, Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня признания победителя уклонившимся от заключения договора направляет Оператору ЭП проект договора для подписания вторым и последующими участниками.

16.9. В течение пяти рабочих дней с момента получения проекта договора второй и последующие участники направляют Оператору ЭП проект договора, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени квалифицированного участника электронного запроса предложения, в соответствии с условиями функционирования электронных площадок. Оператор ЭП в течение одного часа направляет поступивший от второго участника договор в адрес Уполномоченного органа.

16.10. В случае, указанном в пункте 16.7 настоящего Положения,



победитель электронного запроса предложения утрачивает право на заключение договора на размещение НТО и предоставление взамен компенсационного места. Обеспечение заявки ему не возвращается, а подлежит перечислению Оператором ЭП на счет Уполномоченного органа.

16.11. В случае отказа от подписания проекта договора вторым и последующими участниками они утрачивают право на заключение договора и обеспечение заявки им не возвращается, а подлежит перечислению Оператором ЭП на счет Уполномоченного органа.

16.12. В случае уклонения от заключения договора лицами, указанными в подпунктах 16.1.1 – 16.1.4 настоящего Положения, электронный запрос предложения по лоту признается несостоявшимся и Уполномоченный орган вправе выставить данный лот на электронный аукцион согласно приложению №2 к постановлению Исполнительного комитета г.Казани от 22.05.2017 №1908.

16.13. В случае уклонения победителя электронного запроса предложения или второго и последующих участников от заключения договора Уполномоченный орган вправе обратиться в суд с иском о понуждении таких квалифицированных участников заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

---