

**МКУ «Управление архитектуры и градостроительства»
Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани**

П Р И К А З

№ 13

"24" 03 2025г

Об ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений среди сотрудников Управления архитектуры и градостроительства Исполнительного комитета г.Казани

Во исполнение постановлений Мэра г.Казани от 14.03.2011 №71 «О мерах по реализации отдельных положений законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции», от 23.04.2024 №33 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы г.Казани, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы г.Казани, и лицами, замещающими муниципальные должности г.Казани, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 23.03.2011 №1411 «О реализации некоторых положений законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции в органах Исполнительного комитета г.Казани»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Гибалину Светлану Сергеевну, начальника организационно-кадрового отдела, Зарипову Светлану Рашидовну, главного специалиста организационно-кадрового отдела, ответственными за:
 - 1.1. обеспечение соблюдения муниципальными служащими Управления архитектуры и градостроительства ИК г.Казани (далее – Управление) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федераль-

ным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, а также нормативными правовыми актами Республики Татарстан;

1.2. принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в Управлении;

1.3. содействие деятельности Комиссии органов местного самоуправления и муниципального органа г.Казани по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

1.4. оказание муниципальным служащим Управления консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры, и иных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими Управления коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо предоставления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

1.5. обеспечение реализации муниципальными служащими Управления обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

1.6. организация правового просвещения муниципальных служащих Управления;

1.7. проведение служебных проверок;

1.8. обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими Управления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблю-

дения муниципальными служащими Управления требований к служебному поведению, а также проверки соблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений при заключении после их ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

1.9. подготовка в соответствии с компетенцией проектов муниципальных правовых актов о противодействии коррупции;

1.10. взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

2. Начальнику организационно-кадрового отдела (С.С.Гибалина) внести соответствующие изменения в должностную инструкцию ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



А.Н.Лобов

Ознакомлено:

