

Приложение №5  
к Административному регламенту  
предоставления Муниципальным казенным  
учреждением «Комитет внешнего благоустройства  
Исполнительного комитета муниципального  
образования города Казани» муниципальной  
услуги по регистрации, оформлению, выдаче и  
продлению разрешений (ордеров) на производство  
земляных работ, связанных с нарушением  
элементов наружного благоустройства  
(Форма)

Председателю МКУ «Комитет  
внешнего благоустройства  
Исполнительного комитета  
муниципального образования  
города Казани»

---

(Ф.И.О.)

**Запрос на получение ордера на производство  
земляных работ в связи с аварийно-восстановительным ремонтом  
инженерных коммуникаций**

Наименование и место проведения работ:

---

Площадь нарушения элементов наружного благоустройства:

- дорожного покрытия \_\_\_\_\_ кв.м;
- асфальтового покрытия тротуара \_\_\_\_\_ кв.м;
- асфальтового покрытия местного проезда \_\_\_\_\_ кв.м;

- газона \_\_\_\_\_ кв.м.

Дата начала проведения работ: с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заказчик: \_\_\_\_\_.

(полное наименование с указанием вышестоящей организации)

Адрес:

юридический: \_\_\_\_\_,

фактический: \_\_\_\_\_.

Тел. \_\_\_\_\_.

ИНН \_\_\_\_\_, р/с \_\_\_\_\_,

банк \_\_\_\_\_,

БИК \_\_\_\_\_, корп/с \_\_\_\_\_.

Код по ОКПО \_\_\_\_\_.

Код по ОКОНХ \_\_\_\_\_.

Подрядчик: \_\_\_\_\_.

(полное наименование с указанием вышестоящей организации)

Адрес:

юридический: \_\_\_\_\_,

фактический: \_\_\_\_\_.

Тел. \_\_\_\_\_.

СРО (допуск к работам): \_\_\_\_\_.

ИНН \_\_\_\_\_, р/с \_\_\_\_\_,

банк \_\_\_\_\_,

БИК \_\_\_\_\_, корп/с \_\_\_\_\_.

Код по ОКПО \_\_\_\_\_.

Код по ОКОНХ \_\_\_\_\_.

Субподрядчик: \_\_\_\_\_.

(полное наименование с указанием вышестоящей организации)

Адрес:

юридический: \_\_\_\_\_,

фактический: \_\_\_\_\_.

Тел. \_\_\_\_\_.

СРО (допуск к работам): \_\_\_\_\_.

ИНН \_\_\_\_\_, р/с \_\_\_\_\_,

банк \_\_\_\_\_,

БИК \_\_\_\_\_, корр/с \_\_\_\_\_,

Код по ОКПО \_\_\_\_\_.

Код по ОКОНХ \_\_\_\_\_.

Ответственный производитель работ: \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

ДОЛЖНОСТЬ: \_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_.

Подпись уполномоченного лица заказчика:

\_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.